

Số: /KH-TTYT

Bình Xuyên, ngày tháng 8 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Đảm bảo công tác y tế và phòng, chống dịch COVID-19**  
**Tại các trường học trên địa bàn huyện năm học 2021-2022**

Căn cứ Quyết định số 2255/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Vĩnh Phúc;

Căn cứ Văn bản số 7155/UBND-VX2 ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới 2021-2022 trong tình hình dịch bệnh;

Căn cứ Quy chế phối hợp số 1730/2020/QC-SYT-SGD ngày 19/8/2020 giữa Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo về Quy chế phối hợp về công tác Y tế trường học trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc;

Căn cứ Văn bản số 2473/UBND-GDĐT ngày 23/8/2021 của UBND huyện Bình Xuyên về việc chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới 2021-2022 trong tình hình dịch bệnh.

Trung tâm Y tế huyện Bình Xuyên xây dựng Kế hoạch đảm bảo công tác y tế và phòng, chống dịch Covid-19 tại các trường học trên địa bàn huyện năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

Đảm bảo an toàn trong buổi lễ khai giảng năm học mới 2021-2022 và trong cả năm học, không để xảy ra lây lan dịch bệnh.

**2. Yêu cầu:**

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch; góp phần phòng ngừa việc lây lan dịch COVID-19 trong trường học. Phát hiện sớm các trường hợp có biểu hiện nghi nhiễm bệnh để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo quy định.

- Có cán bộ y tế giám sát, hướng dẫn công tác phòng, chống dịch tại nhà trường;

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại các trường học trên địa bàn huyện;

- Có Tổ cấp cứu thường trực tại Trung tâm Y tế, sẵn sàng hỗ trợ, xử trí các trường hợp bất thường liên quan đến sức khỏe của học sinh.

- Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm: Phối hợp với Phòng Giáo dục huyện và các Nhà trường thành lập các Đoàn kiểm tra công tác an toàn vệ sinh thực phẩm tại các bếp ăn bán trú trong trường học, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

## **II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG**

### **1. Công tác phòng chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác:**

#### **1.1. Hướng dẫn một số biện pháp phòng, chống dịch trong trường học:**

##### **1.1.1. Đối với cha mẹ học sinh**

- Không được đến trường, ký túc xá nếu bản thân đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở.

- Yêu cầu, nhắc nhở học sinh, sinh viên, học viên (sau đây gọi chung là học sinh) đeo khẩu trang khi đến trường, khi ra về và những thời điểm cần thiết.

- Yêu cầu, nhắc nhở học sinh rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay tại các thời điểm: trước khi đến trường, sau khi ra về.

- Theo dõi sức khỏe học sinh ở nhà; nếu có sốt, ho, khó thở thì thông báo đến nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

- Thực hiện cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI).

- Có trách nhiệm phối hợp với nhà trường phòng, chống dịch COVID-19.

##### **1.1.2. Đối với học sinh**

- Đeo khẩu trang khi đến trường, khi ra về và những thời điểm cần thiết.

- Thường xuyên rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay, nhất là tại các thời điểm: trước khi đến trường, sau khi ra về.

- Thực hiện giãn cách theo hướng dẫn của giáo viên, ban giám hiệu nhà trường.

- Thông báo với cha mẹ, giáo viên nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở để được khám, tư vấn, điều trị.

- Thực hiện cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI) nếu sử dụng thiết bị di động thông minh.

- Không được khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi. Che miệng và mũi khi ho, hắt hơi.

- Có trách nhiệm phối hợp với nhà trường phòng, chống dịch COVID-19.

### **1.1.3. Đối với giáo viên, người lao động tại trường**

- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở.
- Đeo khẩu trang khi đi đến trường, khi ra về và những thời điểm cần thiết.
- Thường xuyên rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay; rửa tay trước khi đến trường và sau khi ra về.
- Yêu cầu, nhắc nhở học sinh rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay tại các thời điểm: trước khi vào lớp học, trước và sau khi ăn, sau mỗi giờ ra chơi và nghỉ giữa giờ, trước khi ra về.
- Hướng dẫn học sinh thực hiện giãn cách trong các hoạt động ngoài lớp học tối thiểu 1 mét (như xếp hàng, tổ chức mít tinh, khai giảng, ngoại khóa...).
- Phải cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI) nếu dùng thiết bị điện thoại thông minh.

### **1.1.4. Đối với khách đến thăm và làm việc**

- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở.
- Đeo khẩu trang trong suốt quá trình đến thăm và làm việc tại trường.
- Rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay trước khi đến trường và sau khi ra về.
- Thực hiện giãn cách tối thiểu 1 mét.
- Thực hiện cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI).
- Không khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi. Che miệng và mũi khi ho, hắt hơi.
- Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch và khai báo y tế theo yêu cầu của nhà trường.

### **1.1.5. Đối với Ban giám hiệu**

- Tổ chức đo thân nhiệt trước khi vào trường đối với học sinh, giáo viên, người lao động tại trường, cha mẹ học sinh vào trường, khách đến thăm và làm việc; thực hiện khai báo y tế đối với các trường hợp có dấu hiệu ho, sốt, khó thở.
- Hạn chế người ra vào trường; hạn chế tiếp xúc giữa học sinh các lớp với nhau.

- Phân công thực hiện vệ sinh, khử khuẩn bằng hóa chất khử khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường:

+ Bàn ghế, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, nút bấm thang máy, các đồ vật, sàn nhà, phòng học, phòng chức năng, khu vệ sinh... tối thiểu 2 lần/ngày hoặc khi cần thiết.

+ Thiết bị giáo dục sau mỗi buổi học hoặc khi thấy bị bẩn.

+ Tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe ... của phương tiện đưa đón học sinh sau mỗi chuyến đưa, đón học sinh (nếu có).

- Bố trí nơi rửa tay có đủ xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn tay. Dung dịch sát khuẩn tay phải đặt tại vị trí thuận tiện cho người sử dụng.

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh. Yêu cầu, nhắc nhở mỗi học sinh dùng riêng cốc uống nước.

- Bố trí suất ăn riêng cho mỗi học sinh, giáo viên, người lao động; đảm bảo giãn cách phù hợp khi ăn theo điều kiện của nhà trường.

- Bố trí nơi nghỉ, ngủ đảm bảo giãn cách phù hợp theo điều kiện của nhà trường.

- Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

- Nghiêm cấm khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi.

- Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ, sử dụng quạt. Nếu sử dụng điều hòa trong lớp học, cuối buổi học phải mở cửa phòng học tạo sự thông thoáng.

- Tập huấn, phổ biến các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 cho giáo viên, người lao động, học sinh.

- Bố trí phòng cách ly, chuẩn bị khẩu trang để sử dụng ngay khi phát hiện người có biểu hiện sốt, ho, khó thở. Đồng thời thông báo kịp thời cho cơ quan y tế và áp dụng các biện pháp phòng ngừa phù hợp.

- Thực hiện khai báo y tế đối với khách đến thăm và làm việc.

## **1.2. Xử lý tình huống phát sinh trong Buổi lễ khai giảng hoặc trong thời gian học sinh đi học:**

Khi phát hiện học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên có các biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc các triệu chứng viêm đường hô hấp cấp khác, chưa rõ yếu tố dịch tễ:

**Bước 1:** Cán bộ Y tế trường học báo cáo lại với Ban Giám hiệu, đưa ngay trường hợp trên đến phòng y tế.

**Bước 2:** Cán bộ y tế thực hiện đánh giá tình trạng sức khỏe, khai thác yếu tố dịch tễ (*theo mẫu đính kèm*), xử lý sơ cấp cứu ban đầu cho trường hợp trên.

*\*Nếu sau khi khai thác, đối tượng không có yếu tố dịch tễ liên quan Covid-19:*

- Nếu sức khỏe của học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên ổn định trở lại, cho học sinh, giáo viên, cán bộ quay trở lại lớp học.

- Nếu vượt quá khả năng xử trí của Y tế trường học, liên hệ ngay với Trung tâm Y tế để vận chuyển, tiếp nhận khám và điều trị kịp thời.

*\*Nếu sau khi khai thác, đối tượng có yếu tố dịch tễ liên quan Covid-19:*

- Khẩn trương báo cáo Ban Giám hiệu, báo cáo nhanh với Ban chỉ đạo phòng, chống dịch xã/TT và Trung tâm Y tế huyện để được hướng dẫn các biện pháp quản lý, cách ly kịp thời.

- Lập nhanh danh sách các trường hợp tiếp xúc gần với ca bệnh nghi ngờ nói trên.

- Tạm thời dừng việc cho người ra/vào trường học, áp dụng khẩu hiệu **“ai ở đâu ở đấy”** trước khi có hướng dẫn, quyết định tiếp theo của cơ quan có thẩm quyền.

### **1.2. Thành lập Tổ Y tế trường học:**

- Các Trạm Y tế cử cán bộ Y tế của Trạm hoặc Y tế thôn bản thường trực tại các trường học trên địa bàn quản lý: Mỗi trường có ít nhất 01 CBYT thường trực.

- Nhiệm vụ Tổ Y tế trường học:

+ Hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác

+ Hướng dẫn thực hiện 5K Bộ Y tế

+ Hướng dẫn vệ sinh, khử khuẩn, lau chùi các bề mặt tiếp xúc sau mỗi buổi học.

### **2. Công tác sơ cấp cứu:**

Nhà trường phối hợp với Trung tâm Y tế trong việc đảm bảo sơ cấp cứu tại chỗ, vận chuyển và tiếp nhận khám, điều trị kịp thời đối với các trường hợp có vấn đề về sức khỏe.

### **3. Công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm:**

Thường xuyên kiểm tra việc đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm tại các bếp ăn bán trú trong các trường học trên địa bàn quản lý, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:**

Theo quy định hiện hành.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

#### **1. Trung tâm Y tế:**

##### ***1.1. Phòng Kế hoạch – Điều dưỡng:***

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo công tác y tế và phòng, chống dịch Covid-19 tại các trường học trên địa bàn năm học 2021-2022;

- Chỉ đạo Tổ cấp cứu ngoại viện sẵn sàng tiếp nhận các trường hợp cấp cứu tại các trường học;

- Phối hợp với Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch trong trường học.

##### ***1.2. Phòng Tổ chức hành chính:***

- Bố trí xe ô tô và lái xe thường trực tại đơn vị sẵn sàng đưa đón các trường hợp cấp cứu tiếp nhận từ trường học.

##### ***1.3. Phòng Tài chính – Kế toán:***

Dự toán chi phí thực hiện, hướng dẫn và thanh toán các chi phí theo quy định của Nhà nước.

##### ***1.4. Khoa Dược – KSNK – VTYT, TTB:***

Dự trữ, cung ứng đầy đủ trang thiết bị, thuốc, vật tư y tế, sinh phẩm phục vụ công tác cấp cứu và phòng, chống dịch Covid-19.

##### ***1.5. Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm:***

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm tại các trường học năm học 2021-2022;

- Tăng cường công tác giáo dục, tuyên truyền, phổ biến các biện pháp đảm bảo an toàn thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống;

- Phối hợp với đơn vị liên quan thường xuyên kiểm tra, giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm tại các bếp ăn bán trú trong trường học.

##### ***1.6. Khoa Kiểm soát dịch bệnh – HIV/AIDS:***

Hướng dẫn các Trạm Y tế xã, thị trấn và các cơ sở giáo dục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch hiệu quả.

##### ***1.7. Trạm Y tế xã, thị trấn:***

- Cử cán bộ tham gia Tổ Y tế tại các trường học trên địa bàn huyện, phối hợp với trường học trong việc triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

- Gửi danh sách Tổ Y tế trường học về Phòng Kế hoạch – Điều dưỡng Trung tâm Y tế để theo dõi.

### **1.7. Các khoa, phòng khác:**

Căn cứ nội dung Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ.

### **2. Đề nghị phòng Giáo dục và Đào tạo huyện:**

- Phối hợp trong công tác chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch trong trường học;

- Phối hợp tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch Covid-19 trường học.

Trên đây là Kế hoạch đảm bảo công tác y tế và phòng, chống dịch Covid-19 tại các trường học trên địa bàn huyện năm học 2021-2022 của Trung tâm Y tế huyện Bình Xuyên. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc đề nghị liên hệ Trung tâm Y tế (Phó Giám đốc Nguyễn Thế Văn: 0969.804.186; Phòng KHDD – BS Lê Thị Phương Anh 0989.769.604 hoặc Trạm Y tế địa phương) để được hướng dẫn, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện (b/c);
- Phòng GD&ĐT huyện (p/h);
- Ban giám đốc (b/c);
- Các khoa, phòng (t/h);
- Các TYT xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT, KH-ĐD.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tuấn Minh**